

**LP Commercialisation  
de produits et  
services :  
Management et Gestion  
commerciale des services  
MGCS**

code diplôme : 2503123D  
RNCP 29631

---

# SOMMAIRE

|   |                |
|---|----------------|
| <b>Vos contacts</b>                       | <b>P.2</b>     |
| <b>Les dates clefs de la formation</b>    | <b>P.3</b>     |
| <b>Présentation du diplôme :</b>          |                |
| - <b>Condition d'admission</b>            | <b>P.4</b>     |
| - <b>Objectifs de la formation</b>        | <b>P.4</b>     |
| - <b>Compétences acquises</b>             | <b>P.5</b>     |
| - <b>Modalités d'organisation</b>         | <b>P.6</b>     |
| - <b>Modalités d'obtention du diplôme</b> | <b>P.6</b>     |
| - <b>Durée de la formation</b>            | <b>P.6</b>     |
| <b>Le programme</b>                       | <b>P.7</b>     |
| <b>Le calendrier d'alternance</b>         | <b>P.8</b>     |
| <b>Les moyens humains</b>                 | <b>P.9</b>     |
| <b>Fiche RNCP</b>                         | <b>P.10/15</b> |

# VOS CONTACTS

## ♦ Contacts Pédagogiques

### Responsable de la formation :

Olivier Du Crest  
Olivier.du-crest@u-cergy.fr

### Secrétariat pédagogique :

Brigitte Bourges  
Brigitte.bourges@u-cergy.fr lp-cps@ml.u-cergy.fr  
Tel. 01 34 38 26 26

*Lieu de la formation : Cergy Paris Université - CY IUT de Cergy Pontoise  
site de Sarcelles 34 boulevard Bergson - 95200 Sarcelles*

## ♦ Contacts CFA

### Conseiller formation : gestionnaire contrat d'apprentissage

Sylvie CYPRIEN ☎ 01.69.15.56.21  
✉ sylvie.cyprien@cfa-union.org

**Service financier :** ☎ 01.69.15.35.24

Hanane AABOU ✉ hanane.aabou@cfa-union.org

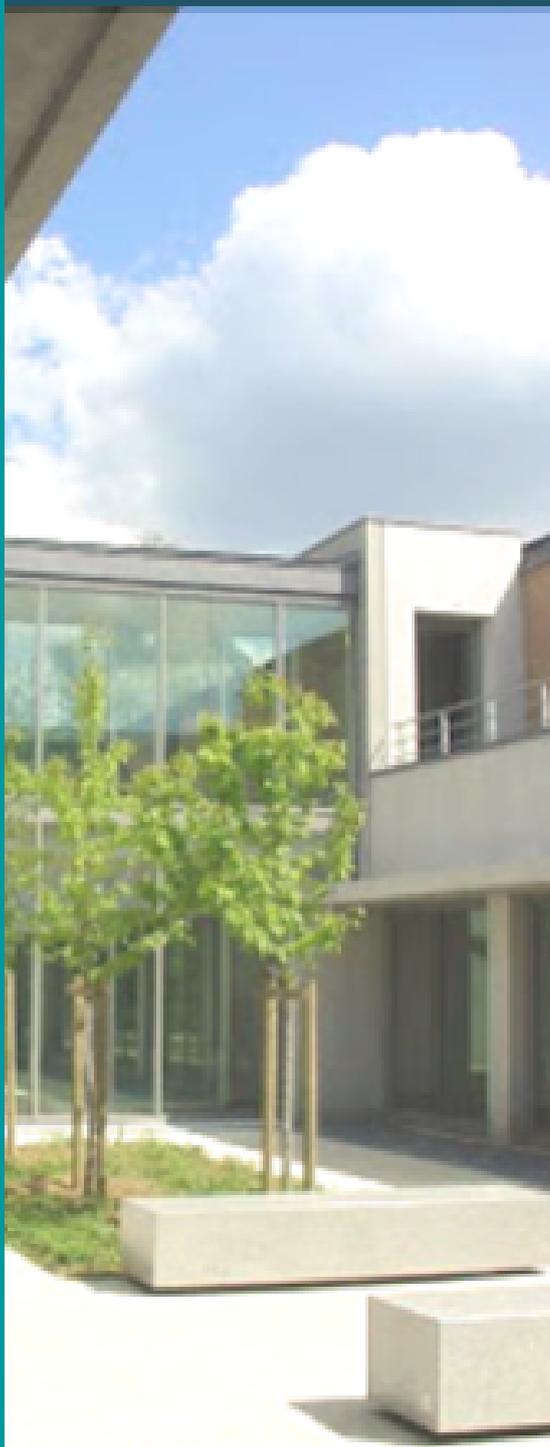
**Référent handicap :** ☎ 01 69 15 35 12

Anna TOTH ✉ anna.toth@cfa-union.org

### Adresse postale :

**CFA UNION Pôle universitaire d'ingénierie d'Orsay – bâtiment  
640 – 91405 ORSAY Cedex**

# DATES CLEFS DE LA FORMATION



- **Recrutement**

Admissions sur dossiers et éventuellement tests pédagogiques si nécessaire

L'accès est ouvert aux titulaires d'un : BTS : Commerce International, Assistant de Gestion PME-PMI, Commerce International, Management des Unités Commerciales, DUT : Techniques de commercialisation, Gestion des entreprises et des Administrations, ... L2 : du domaine Economie-Gestion.

L'inscription définitive, est soumise à la signature d'un contrat d'alternance avec une entreprise.

- Date de la formation : 12/09/2022 au 08/09/2023
- Réunion d'information destinée aux stagiaires : 12/09/2022
- Date de la rentrée universitaire : 12/09/2022

# Présentation du diplôme

➤ **Conditions d'admission :**

L'accès est ouvert aux titulaires d'un : BTS : Commerce International, Assistant de Gestion PME-PMI, Commerce International, Management des Unités Commerciales, ... DUT : Techniques de commercialisation, Gestion des entreprises et des Administrations, ... L2 : du domaine Economie-Gestion

L'inscription définitive, est soumise à la signature d'un contrat d'alternance avec une entreprise.

**Modalités :** dossier, et entretien.

➤ **Objectifs de la formation :**

Former des assistants managers capables de commercialiser auprès de leurs clients des solutions globales comprenant un ensemble de services associés à la prestation de base.

➤ **Les compétences acquises durant la formation :**

**Compétences générales :**

- Capacité à gérer l'articulation des problématiques en entreprise : industrielles, financières, marketing et commerciales.
- Capacité à encadrer une équipe commerciale : organisation, animation, fixation des objectifs, prise en compte des coûts et des marges, mise en place des procédures de contrôle.
- Savoir définir une offre de services associés à un produit/service.

**Compétences commerciales :**

- Savoir définir des cibles commerciales et déterminer les techniques d'approche appropriées.
- Savoir mener un entretien de vente : identifier les interlocuteurs, détecter les besoins, sélectionner les arguments pertinents, conclure...
- Savoir gérer le suivi de la relation client.

**Compétences spécifiques liées aux services :**

- Connaissance générale des services, de leurs caractéristiques.
- Capacité à définir la qualité dans les services, à comprendre les différents processus utilisés en entreprises.
- Capacité à déterminer les outils d'une démarche qualité dans les services.

### ➤ **Modalités d'organisation de la formation**

525 heures de formation dont 95 heures de projets tuteurés

32 semaines en entreprise

Le rythme de la formation est : 1 semaine à l'IUT et 1 ou 2 semaines en entreprise (selon les périodes)

### ➤ **Modalités d'obtention du diplôme**

Celles-ci respectent en tous points les conditions décrites dans les Articles 10 et 11 de l'Arrêté du 17 novembre 1999 relatif à la Licence professionnelle :

Art. 10. - La licence professionnelle est décernée aux étudiants qui ont obtenu à la fois une moyenne générale égale ou supérieure à 10 sur 20 à l'ensemble des unités d'enseignement, y compris le projet tuteuré et le stage, et une moyenne égale ou supérieure à 10 sur 20 à l'ensemble constitué du projet tuteuré et du stage.

Les unités d'enseignement sont affectées par l'établissement d'un coefficient qui peut varier dans un rapport de 1 à 3. Lorsqu'une unité d'enseignement est composée de plusieurs éléments constitutifs, ceux-ci sont également affectés par l'établissement d'un coefficient qui peut varier dans un rapport de 1 à 3. La compensation entre éléments constitutifs d'une unité d'enseignement, d'une part, et les unités d'enseignement, d'autre part, s'effectue sans note éliminatoire.

Lorsqu'il n'a pas été satisfait au contrôle des connaissances et des aptitudes, l'étudiant peut conserver, à sa demande, le bénéfice des unités d'enseignement pour lesquelles il a obtenu une note égale ou supérieure à 8 sur 20.

Lorsque la licence professionnelle n'a pas été obtenue, les unités d'enseignement dans lesquelles la moyenne de 10 a été obtenue sont capitalisables. Ces unités d'enseignement font l'objet d'une attestation délivrée par l'établissement.

Art. 11. - La licence est délivrée sur proposition d'un jury désigné en application de l'article 17 de la loi du 26 janvier 1984 susvisée. Ce jury comprend, pour au moins un quart et au plus la moitié, des professionnels des secteurs concernés par la licence professionnelle.

### ➤ **Durée de la formation**

1 an – 525 heures

# Programme simplifié de la formation

|  |   |              |
|--|---|--------------|
| Maîtrise des outils de la relation commerciale   | Expression, culture et communication<br>TIC appliquées aux métiers<br>Anglais commercial<br>Gestion des ressources humaines<br>Droit commercial et droit du travail | 150 h        |
| Maîtrise des techniques du management commercial | Gestion financière et budgétaire<br>Management<br>Entrepreneuriat<br>Stratégie  | 104 h        |
| Maîtrise du métier : services                    | Marketing des services<br>Négociation relation client<br>Logistique<br>Qualité dans les services  | 128 h        |
| Maîtrise d'un projet commercial                  | Conduite de projet<br>Projet tuteuré<br>Méthodologie du mémoire<br>Compte-rendu oral et écrit   | 143 h        |
| Activités en entreprise                          |   |              |
| <b>TOTAL</b>                                     |   | <b>525 h</b> |

# Calendrier de la formation rentrée 2022-2023

LICENCE MGCS - CALENDRIER DE L' ANNÉE UNIVERSITAIRE 2022-2023 (V3 DEF)

| SEPTEMBRE |   | OCTOBRE |  | NOVEMBRE |   | DÉCEMBRE |  | JANVIER |   | FÉVRIER |       | MARS |   | AVRIL |  | MAI  |   | JUIN |  | JUILLET |   | AOÛT |  | SEPTEMBRE |   |      |  |
|-----------|---|---------|--|----------|---|----------|--|---------|---|---------|-------|------|---|-------|--|------|---|------|--|---------|---|------|--|-----------|---|------|--|
| MGCS      |   | MGCS    |  | MGCS     |   | MGCS     |  | MGCS    |   | MGCS    |       | MGCS |   | MGCS  |  | MGCS |   | MGCS |  | MGCS    |   | MGCS |  | MGCS      |   | MGCS |  |
| 1         | J |         |  | 1        | M |          |  | 1       | J | 5       | COURS | 1    | D |       |  | 1    | M |      |  | 1       | S |      |  | 1         | V |      |  |
| 2         | V |         |  | 2        | M |          |  | 2       | V | 6       | COURS | 2    | L |       |  | 2    | J |      |  | 2       | D |      |  | 2         | M |      |  |
| 3         | R |         |  | 3        | J |          |  | 3       | S | 7       | COURS | 3    | M |       |  | 3    | V |      |  | 3       | L |      |  | 3         | J |      |  |
| 4         | D |         |  | 4        | V |          |  | 4       | D | 8       | COURS | 4    | M |       |  | 4    | S |      |  | 4       | D |      |  | 4         | L |      |  |
| 5         | L |         |  | 5        | S |          |  | 5       | L | 9       | COURS | 5    | D |       |  | 5    | M |      |  | 5       | L |      |  | 5         | M |      |  |
| 6         | M |         |  | 6        | D |          |  | 6       | M | 10      | COURS | 6    | V |       |  | 6    | J |      |  | 6       | M |      |  | 6         | D |      |  |
| 7         | M |         |  | 7        | L |          |  | 7       | M | 11      | COURS | 7    | S |       |  | 7    | M |      |  | 7       | M |      |  | 7         | L |      |  |
| 8         | J |         |  | 8        | M |          |  | 8       | J | 12      | COURS | 8    | D |       |  | 8    | M |      |  | 8       | M |      |  | 8         | M |      |  |
| 9         | V |         |  | 9        | M |          |  | 9       | V | 13      | COURS | 9    | L |       |  | 9    | J |      |  | 9       | V |      |  | 9         | M |      |  |
| 10        | S |         |  | 10       | J |          |  | 10      | S | 14      | COURS | 10   | M |       |  | 10   | D |      |  | 10      | S |      |  | 10        | V |      |  |
| 11        | D |         |  | 11       | V |          |  | 11      | D | 15      | COURS | 11   | M |       |  | 11   | L |      |  | 11      | D |      |  | 11        | M |      |  |
| 12        | L |         |  | 12       | D |          |  | 12      | L | 16      | COURS | 12   | J |       |  | 12   | M |      |  | 12      | L |      |  | 12        | M |      |  |
| 13        | M |         |  | 13       | S |          |  | 13      | M | 17      | COURS | 13   | V |       |  | 13   | J |      |  | 13      | M |      |  | 13        | M |      |  |
| 14        | M |         |  | 14       | L |          |  | 14      | M | 18      | COURS | 14   | D |       |  | 14   | V |      |  | 14      | M |      |  | 14        | M |      |  |
| 15        | J |         |  | 15       | M |          |  | 15      | J | 19      | COURS | 15   | L |       |  | 15   | D |      |  | 15      | J |      |  | 15        | M |      |  |
| 16        | V |         |  | 16       | M |          |  | 16      | V | 20      | COURS | 16   | M |       |  | 16   | L |      |  | 16      | V |      |  | 16        | M |      |  |
| 17        | S |         |  | 17       | J |          |  | 17      | S | 21      | COURS | 17   | M |       |  | 17   | M |      |  | 17      | S |      |  | 17        | M |      |  |
| 18        | D |         |  | 18       | V |          |  | 18      | D | 22      | COURS | 18   | J |       |  | 18   | V |      |  | 18      | D |      |  | 18        | M |      |  |
| 19        | L |         |  | 19       | S |          |  | 19      | L | 23      | COURS | 19   | D |       |  | 19   | D |      |  | 19      | L |      |  | 19        | M |      |  |
| 20        | M |         |  | 20       | D |          |  | 20      | M | 24      | COURS | 20   | L |       |  | 20   | S |      |  | 20      | M |      |  | 20        | M |      |  |
| 21        | M |         |  | 21       | L |          |  | 21      | M | 25      | COURS | 21   | M |       |  | 21   | D |      |  | 21      | M |      |  | 21        | M |      |  |
| 22        | J |         |  | 22       | M |          |  | 22      | J | 26      | COURS | 22   | D |       |  | 22   | L |      |  | 22      | J |      |  | 22        | M |      |  |
| 23        | V |         |  | 23       | M |          |  | 23      | V | 27      | COURS | 23   | L |       |  | 23   | M |      |  | 23      | V |      |  | 23        | M |      |  |
| 24        | S |         |  | 24       | J |          |  | 24      | S | 28      | COURS | 24   | M |       |  | 24   | J |      |  | 24      | S |      |  | 24        | M |      |  |
| 25        | D |         |  | 25       | M |          |  | 25      | D | 29      | COURS | 25   | M |       |  | 25   | L |      |  | 25      | D |      |  | 25        | M |      |  |
| 26        | L |         |  | 26       | M |          |  | 26      | L | 30      | COURS | 26   | J |       |  | 26   | M |      |  | 26      | L |      |  | 26        | M |      |  |
| 27        | M |         |  | 27       | D |          |  | 27      | M | 31      | COURS | 27   | V |       |  | 27   | J |      |  | 27      | M |      |  | 27        | M |      |  |
| 28        | M |         |  | 28       | L |          |  | 28      | M |         |       | 28   | S |       |  | 28   | D |      |  | 28      | M |      |  | 28        | M |      |  |
| 29        | J |         |  | 29       | M |          |  | 29      | J |         |       | 29   | D |       |  | 29   | L |      |  | 29      | J |      |  | 29        | M |      |  |
| 30        | V |         |  | 30       | D |          |  | 30      | V |         |       | 30   | L |       |  | 30   | M |      |  | 30      | V |      |  | 30        | M |      |  |
| 31        | L |         |  | 31       | M |          |  | 31      | L |         |       | 31   | M |       |  | 31   | J |      |  | 31      | L |      |  | 31        | M |      |  |

- Congés scolaires
- Jours fériés
- Entreprise
- IUT

# Les moyens

- L'équipe pédagogique

L'équipe pédagogique regroupe des enseignants (PRAG ou Enseignant-chercheur) et des professionnels.

Liste sur demande

## Licence Professionnelle - Commercialisation de produits et services (fiche nationale)

Active

N° de fiche RNCP29631

Nomenclature du niveau de qualification : Niveau 6

### Code(s) NSF :

- 312 : Commerce, vente
- 310 : Spécialités plurivalentes des échanges et de la gestion
- 313 : Finances, banque, assurances, immobilier
- 

### Formacode(s) :

- 34554 : commerce
- 

Date d'échéance de l'enregistrement : 01-01-2024

### CERTIFICATEURS

| Nom légal                                | SIRET          | Nom commercial | Site internet |
|--|----------------|----------------|---------------|
| UNIVERSITE DE STRASBOURG                 | 13000545700010 | -              | -             |
| UNIVERSITE D'AIX MARSEILLE               | 13001533200013 | -              | -             |
| UNIVERSITE DE LORRAINE                   | 13001550600012 | -              | -             |
| UNIVERSITE DE BORDEAUX                   | 13001835100010 | -              | -             |
| UNIVERSITE DE LILLE                      | 13002975400012 | -              | -             |
| CY CERGY PARIS UNIVERSITE                | 13002597600015 | -              | -             |
| UNIVERSITE GRENOBLE ALPES                | 13002608100013 | -              | -             |
| UNIVERSITE CLERMONT AUVERGNE             | 13002806100013 | -              | -             |
| UNIVERSITE DE CAEN NORMANDIE             | 19141408500016 | -              | -             |
| UNIVERSITE DE CORSE P PAOLI              | 19202664900264 | -              | -             |
| UNIVERSITE DE RENNES I                   | 19350936100013 | -              | -             |
| UNIVERSITE D'ANGERS                      | 19490970100303 | -              | -             |
| UNIVERSITE DE REIMS CHAMPAGNE-ARDENNE    | 19511296600799 | -              | -             |
| UNIVERSITE DU LITTORAL COTE D OPALE      | 19594403800205 | -              | -             |
| UNIVERSITE D ARTOIS                      | 19624401600016 | -              | -             |
| UNIVERSITE DE PAU ET DU PAYS DE L'ADOUR  | 19640251500270 | -              | -             |
| UNIVERSITE CLAUDE BERNARD LYON 1         | 19691774400019 | -              | -             |
| UNIVERSITE LYON 3 JEAN MOULIN            | 19692437700282 | -              | -             |
| UNIVERSITE DU MANS                       | 19720916600010 | -              | -             |
| UNIVERSITE SAVOIE MONT BLANC             | 19730858800015 | -              | -             |
| UNIVERSITE DE ROUEN-NORMANDIE            | 19761904200017 | -              | -             |
| UNIVERSITE VERSAILLES ST QUENTIN YVELINE | 19781944400013 | -              | -             |
| UNIVERSITE D'EVRY VAL D'ESSONNE          | 19911975100014 | -              | -             |

|                           |                |   |   |
|---------------------------|----------------|---|---|
| UNIVERSITE DE LA REUNION  | 19974478000016 | - | - |
| UNIVERSITE GUSTAVE EIFFEL | 13002612300013 | - | - |

## RESUME DE LA CERTIFICATION

### Activités visées :

- Mise en œuvre de la politique commerciale définie
- Organisation du planning des ventes
- Développement d'un portefeuille clients
- Proposition d'actions commerciales pour dynamiser le chiffre d'affaires
- Rédaction des comptes rendus des visites clients
- Gestion du règlement client
- Réalisation de la veille commerciale

### Compétences attestées :

- Négocier avec la clientèle
  - S'adapter aux évolutions du marché (produits/services)
  - Gérer la relation client en cas d'impayés
  - Maîtriser la rentabilité des actions proposées
  - Maîtriser la différence entre produits et services
- Utiliser les outils numériques de référence et les règles de sécurité informatique pour acquérir, traiter, produire et diffuser de l'information ainsi que pour collaborer en interne et en externe.
  - Identifier, sélectionner et analyser avec esprit critique diverses ressources dans son domaine de spécialité pour documenter un sujet et synthétiser ces données en vue de leur exploitation.
  - Analyser et synthétiser des données en vue de leur exploitation.
  - Développer une argumentation avec esprit critique.
  - Se servir aisément des différents registres d'expression écrite et orale de la langue française.
  - Communiquer par oral et par écrit, de façon claire et non-ambiguë, dans au moins une langue étrangère.
  - Identifier et situer les champs professionnels potentiellement en relation avec les acquis de la mention ainsi que les parcours possibles pour y accéder.
  - Caractériser et valoriser son identité, ses compétences et son projet professionnel en fonction d'un contexte.
  - Identifier le processus de production, de diffusion et de valorisation des savoirs.
  - Situer son rôle et sa mission au sein d'une organisation pour s'adapter et prendre des initiatives.
  - Respecter les principes d'éthique, de déontologie et de responsabilité environnementale.
  - Travailler en équipe et en réseau ainsi qu'en autonomie et responsabilité au service d'un projet.
  - Analyser ses actions en situation professionnelle, s'autoévaluer pour améliorer sa pratique.

*Dans certains établissements, d'autres compétences spécifiques peuvent permettre de décliner, préciser ou compléter celles proposées dans le cadre de la mention au niveau national. Pour en savoir plus se reporter au site de l'établissement.*

## BLOCS DE COMPETENCES

| N° et intitulé du bloc             | Liste de compétences   | Modalités d'évaluation |
|------------------------------------|--|------------------------|
| RNCP29631BC01<br>Usages numériques | · Utiliser les outils numériques de référence et les règles de sécurité informatique pour acquérir, traiter, produire et diffuser de l'information ainsi que pour collaborer en interne et en externe. |                        |

|   |  |  |
|---|--|--|
| RNCP29631BC02<br>Exploitation de données à des fins d'analyse   | <ul style="list-style-type: none"> <li>· Identifier, sélectionner et analyser avec esprit critique diverses ressources dans son domaine de spécialité pour documenter un sujet et synthétiser ces données en vue de leur exploitation.</li> <li>· Analyser et synthétiser des données en vue de leur exploitation.</li> <li>· Développer une argumentation avec esprit critique.</li> </ul>  |  |
| RNCP29631BC03<br>Expression et communication écrites et orales  | <ul style="list-style-type: none"> <li>· Se servir aisément des différents registres d'expression écrite et orale de la langue française.</li> <li>· Communiquer par oral et par écrit, de façon claire et non-ambiguë, dans au moins une langue étrangère.</li> </ul>   |  |
| RNCP29631BC04<br>Positionnement vis à vis d'un champ professionnel  | <ul style="list-style-type: none"> <li>· Identifier et situer les champs professionnels potentiellement en relation avec les acquis de la mention ainsi que les parcours possibles pour y accéder.</li> <li>· Caractériser et valoriser son identité, ses compétences et son projet professionnel en fonction d'un contexte.</li> <li>· Identifier le processus de production, de diffusion et de valorisation des savoirs.</li> </ul>   |  |
| RNCP29631BC05<br>Action en responsabilité au sein d'une organisation professionnelle                                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>· Situer son rôle et sa mission au sein d'une organisation pour s'adapter et prendre des initiatives.</li> <li>· Respecter les principes d'éthique, de déontologie et de responsabilité environnementale.</li> <li>· Travailler en équipe et en réseau ainsi qu'en autonomie et responsabilité au service d'un projet.</li> <li>· Analyser ses actions en situation professionnelle, s'autoévaluer pour améliorer sa pratique.</li> </ul> |  |
| RNCP29631BC06<br>Mise en œuvre de stratégies marketing et commercialisation   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Négocier avec la clientèle</li> <li>• S'adapter aux évolutions du marché (produits/services)</li> </ul>   |  |
| RNCP29631BC07<br>Mise en œuvre des règles et procédures juridiques (contrats, propriété intellectuelle) et commerciales | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Gérer la relation client en cas d'impayés</li> </ul>  |  |
| RNCP29631BC08<br>Réalisation d'un diagnostic et/ou d'un audit pour apporter des conseils.                               | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Maîtriser la rentabilité des actions proposées</li> <li>• Maîtriser la différence entre produits et services</li> </ul>   |  |

**Description des modalités d'acquisition de la certification par capitalisation des blocs de compétences et/ou par équivalence :**

#### **SECTEUR D'ACTIVITE ET TYPE D'EMPLOI**

**Secteurs d'activités :**

- G : Commerce, réparation d'automobiles et de motocycles

- K : Activités financières et d'assurance

**Type d'emplois accessibles :**

- Assistant commercial
- Chef de secteur
- Conseiller chargé de clientèle
- Assistant chargé développement produit
- Technico-commercial
- Assistant / Assistante service clientèle de banque
- Conseiller / Conseillère accueil en agence bancaire
- Collaborateur(trice) commercial(e) en assurances

**Code(s) ROME :**

- D1401 - Assistanat commercial
- D1406 - Management en force de vente
- C1206 - Gestion de clientèle bancaire
- C1102 - Conseil clientèle en assurances
- C1201 - Accueil et services bancaires

**Références juridiques des réglementations d'activité :**

**VOIES D'ACCES**

**Le cas échéant, prérequis à la validation des compétences :**

**Validité des composantes acquises :**

| <b>Voie d'accès à la certification</b>                           | <b>Oui</b> | <b>Non</b> | <b>Composition des jurys</b>   |
|--|------------|------------|--|
| Après un parcours de formation sous statut d'élève ou d'étudiant | X          |            | Leur composition comprend :<br>- une moitié d'enseignants-chercheurs, d'enseignants ou de chercheurs participant à la formation<br>- des professionnels qualifiés ayant contribué aux enseignements.<br>- des professionnels qualifiés n'ayant pas contribué aux enseignements |
| Après un parcours de formation continue                          | X          |            | Leur composition comprend :<br>- une moitié d'enseignants-chercheurs, d'enseignants ou de chercheurs participant à la formation<br>- des professionnels qualifiés ayant contribué aux enseignements.<br>- des professionnels qualifiés n'ayant pas contribué aux enseignements |
| En contrat de professionnalisation                               | X          |            | Leur composition comprend :<br>- une moitié d'enseignants-chercheurs, d'enseignants ou de chercheurs participant à la formation<br>- des professionnels qualifiés ayant contribué aux enseignements.<br>- des professionnels qualifiés n'ayant pas contribué aux enseignements |
| Par candidature individuelle                                     | X          |            | Non  |
| Par expérience   | X          |            | Composition définie par le Code de l'éducation : article L613-4 modifié par la loi n°2016-1088 du 8 août 2016 - art. 78  |
| En contrat d'apprentissage                                       | X          |            | Leur composition comprend :<br>- une moitié d'enseignants-chercheurs, d'enseignants ou de chercheurs participant à la formation<br>- des professionnels qualifiés ayant contribué aux enseignements.<br>- des professionnels qualifiés n'ayant pas contribué aux enseignements |

|   |     |     |
|---|-----|-----|
|   | Oui | Non |
| Inscrite au cadre de la Nouvelle Calédonie  |     | X   |
| Inscrite au cadre de la Polynésie française |     | X   |

## LIENS AVEC D'AUTRES CERTIFICATIONS PROFESSIONNELLES, CERTIFICATIONS OU HABILITATIONS

Lien avec d'autres certifications professionnelles, certifications ou habilitations : Non

## BASE LEGALE

Référence au(x) texte(s) règlementaire(s) instaurant la certification :

| Date du JO / BO | Référence au JO / BO  |
|-----------------|---|
| -               | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Arrêté du 22 janvier 2014 fixant les modalités d'accréditation d'établissements d'enseignement supérieur</li> <li>- Arrêté du 22 janvier 2014 fixant le cadre national des formations conduisant à la délivrance des diplômes nationaux de licence, de licence professionnelle et de master</li> <li>- Arrêté du 22 janvier 2014 fixant le cadre national des formations conduisant à la délivrance des diplômes nationaux de licence, de licence professionnelle et de master</li> <li>- Arrêté du 17 novembre 1999 relatif à la licence professionnelle</li> <li>- Arrêté du 27 mai 2014 fixant la nomenclature des mentions du diplôme national de licence professionnelle</li> <li>- Arrêté du 16 mars 2015 modifiant la nomenclature des mentions du diplôme national de licence professionnelle-</li> <li>- Arrêté du 30 juillet 2018 modifiant l'arrêté du 22 janvier 2014 fixant le cadre national des formations conduisant à la délivrance des diplômes nationaux de licence, de licence professionnelle et de master</li> </ul> |

Référence des arrêtés et décisions publiés au Journal Officiel ou au Bulletin Officiel (enregistrement au RNCP, création diplôme, accréditation...) :

| Date du JO / BO | Référence au JO / BO   |
|-----------------|--|
| -               | CY CERGY PARIS UNIVERSITE, arrêté du : 11/05/2020  |
| -               | Université de la Réunion, arrêté du : 07/07/2020   |
| -               | UNIVERSITÉ GUSTAVE EIFFEL, arrêté du : 07/07/2021  |
| -               | <ul style="list-style-type: none"> <li>Aix-Marseille Université, arrêté du : 17/05/2018</li> <li>Le Mans Université, arrêté du : 03/07/2017</li> <li>Université Claude Bernard - Lyon 1, arrêté du : 28/06/2016</li> <li>Université d'Angers, arrêté du : 28/09/2017</li> <li>Université d'Artois, arrêté du : 25/06/2015</li> <li>Université de Bordeaux, arrêté du : 26/05/2018</li> <li>Université de Caen Normandie, arrêté du : 07/02/2017</li> <li>Université de Cergy-Pontoise, arrêté du : 03/07/2015</li> <li>Université de Clermont Auvergne, arrêté du : 23/03/2017</li> <li>Université de Corse-Pascal-Paoli, arrêté du : 16/03/2018</li> <li>Université de Lille, arrêté du : 13/07/2015</li> <li>Université de Lorraine, arrêté du : 19/02/2018</li> <li>Université de Pau et des Pays de l'Adour, arrêté du : 10/06/2016</li> <li>Université de Reims Champagne-Ardenne, arrêté du : 15/05/2018</li> <li>Université de Rouen, arrêté du : 08/06/2017</li> </ul> |

|  |   |
|--|---|
|  | Université de Strasbourg, arrêté du : 28/08/2018<br>Université de Versailles Saint-Quentin-en-Yvelines, arrêté du : 03/03/2016<br>Université d'Evry-Val-d'Essonne, arrêté du : 05/06/2015<br>Université du Littoral côte d'Opale, arrêté du : 19/06/2015<br>Université Grenoble Alpes, arrêté du : 11/07/2016<br>Université Jean Moulin - Lyon 3, arrêté du : 28/06/2016<br>Université Rennes 1, arrêté du : 29/06/2017<br>Université Savoie Mont Blanc -Chambéry, arrêté du : 24/06/2016 |
|--|---|

|  |            |
|--|------------|
| <b>Date d'échéance de l'enregistrement</b> | 01-01-2024 |
|--|------------|

#### **POUR PLUS D'INFORMATIONS**

**Statistiques :**

**Lien internet vers le descriptif de la certification :**

Pour plus d'informations se reporter au site web des établissements.

**Le certificateur n'habilite aucun organisme préparant à la certification**

**[Fiche au format antérieur au 01/01/2019](#)**