

CATALOGUE FORMATION

BUT GESTION DES ADMINISTRATIONS ET ENTREPRISES

Parcours: GPRH

Gestion et Pilotage des Ressources Humaines

Rentrée 2025/26

Sommaire

CONTACTS	3
Pédagogique	3
CFA	3
Prérequis/recrutement	4
Date de formation	4
Dates des réunions	4
Code RNCP et code diplôme	4
Tarif de la formation	4
Conditions d'admission	5
Objectifs de la formation	5
Les compétences acquises lors de la formation	6
Modalités d'organisation de la formation	6
Modalités d'évaluation et de sanction du diplôme	6
Durée de la formation	7
Programme de la formation	7
Simplifié	7
Blocs de compétences	8
	10
	10
	10
CALENDRIER DE LA FORMATION	11
MOYENS HUMAINS ET MATERIEL	12
FICHE RNCP:	12

CONTACTS

Pédagogique

• Responsable pédagogique :

Mme SIBERLIN Christel: csiberlin@parisnanterre.fr

• Secrétariat pédagogique: Tél : 01.40.97.41.16

secretariat-gea@liste.parisnanterre.fr

Mme BEZSMERTNA Elena: bezsmero@parisnanterre.fr

Adresse du site de formation :

Campus Universitaire de Nanterre

200, Avenue de la République

92000 NANTERRE

CFA

Conseiller formation: Anne SILVESTRE <u>anne.silvestre@cfa-union.org</u>

Tél: 07.88.02.63.35

• Service financier: Hanane AABOU: service-financier@cfa-union.org

Référent handicap: Anna TOTH: <u>anna.toth@cfa-union.org</u> – Tél: 06.07.80.85.37

• **Référent mobilité :** Anna TOTH : <u>anna.toth@cfa-union.org</u> – Tél : 06.07.80.85.37

Adresse postale: CFA UNION 8 boulevard Dubreuil 91400 ORSAY

Informations complémentaires:

> SIRET: 411 973 431 000 33

> Code UAI: 091 20 21 C

Nº de déclaration d'activité : 11 91 07 881 91

DATES ET INFO CLEFS

Prérequis/recrutement

Accès ouvert aux titulaires d'un bac général « Mathématiques », « Sciences Economiques et Sociales », « Numérique et Sciences Informatiques », « Histoire Géographique Géopolitique et Sciences Politiques », « Humanités, Littératures et Philosophie », « Langues, Littératures et Culture étrangère « et les titulaires du bac technologie STMG : Gestion et Finance, Ressources Humaines et Communication.

Modalité d'accueil pour le public en situation de handicap : https://site.cfa-union.org/pages/handicap

Date de formation

BUT 1: Du 03/09/2025 au 02/09/2028

BUT 2: Du 03/09/2025 au 02/09/2027

BUT 3: Du 03/09/2025 au 02/09/2026

Dates des réunions

Date réunion des candidats admissibles : NC

Date de la rentrée universitaire: 03/09/2025

Code RNCP et code diplôme

Code RNCP: 35376

Code diplôme : 25131501

Tarif de la formation

Afin de connaître le coût de formation pour votre entreprise d'accueil, merci de consulter la page suivante : https://site.cfa-union.org/pages/financement

PRESENTATION DIPLOME

Conditions d'admission

Pour le BUT 1 : candidature sur www.parcoursup.fr

Pour le BUT 2 et 3 : candidature sur e-candidat : https://ecandidat.parisnanterre.fr/#!accueilView

Modalités : sur dossier et épreuves écrites

Modalité d'accueil pour le public en situation de handicap : https://site.cfa-

union.org/pages/handicap

Objectifs de la formation

Le Bachelor Universitaire de Technologie GEA forme de futurs cadres intermédiaires capable d'intervenir dans tous les processus d'analyse, de décision et de pilotage de la gestion d'une entreprise ou d'une administration, que ce soit d'un point de vue financier, managérial ou des ressources humaines.

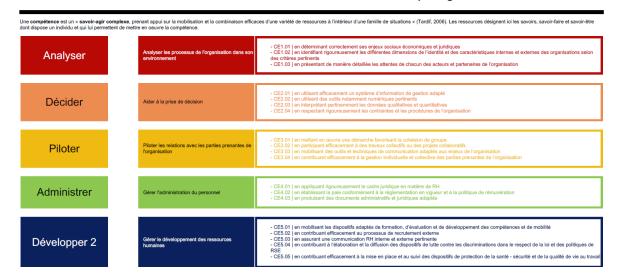
Le parcours « Gestion et Pilotage des Ressources Humaines » vise à former les étudiants aux procédures d'analyse, de décision , de pilotage et monitoring des politiques comptables et financières à mettre en œuvre pour la gestion et la croissance d'une entreprise et les adapter si besoin.

Le BUT GEA associe à la maitrise de gestion une connaissance approfondie des réalités humaines du management afin d'apporter aux étudiants une véritable culture du management pour qu'ils puissent ensuite accompagner les profondes mutations auxquelles sont confrontées les entreprises, les organisations publiques, associations,...

Les compétences acquises lors de la formation

Les compétences et les composantes essentielles

B.U.T. Gestion des entreprises et des administrations Parcours Gestion et pilotage des ressources humaines



Modalités d'organisation de la formation

Rythme d'alternance en BUT 1 : 2 jours en entreprise/3 jours à l'IUT

Rythme d'alternance en BUT 2: 3 jours à l'IUT/2 jours en entreprise de septembre à février puis de mars à avril 2 jours à l'IUT et 3 jours en entreprise et de mai à juin 3 jours à l'IUT et 2 jours en entreprise

Rythme d'alternance en BUT 3 : 3 jours en entreprise/2 jours à l'IUT de septembre à février puis 2 jours à l'IUT et 3 jours en entreprise de mars à juin

Modalité d'accueil pour le public en situation de handicap : https://site.cfa-union.org/pages/handicap

Modalités d'évaluation et de sanction du diplôme

Chaque ressource ou SAÉ est évaluée en contrôle continu. La note finale est obtenue par une combinaison d'épreuves écrites et orales (individuelles ou collectives).

Durée de la formation

1920 heures réparties comme suit :

BUT 1:688h, BUT 2:645h et BUT 3:587h

Informations diverses:

Taux réussite N-1 : Pas de données nouvelle formation en septembre 2025

Taux rupture N-1 : Pas de données nouvelle formation en septembre 2025

Taux démission N-1 : Pas de données nouvelle formation en septembre 2025

Formation en présentiel sous contrôle continu

Programme de la formation

Simplifié

TRONC COMMUN

Analyser les processus de l'organisation dans son environnement

En déterminant correctement ses enjeux sociaux économiques et juridiques En identifiant rigoureusement les différentes dimensions de l'identité et des caractéristiques internes et externes des organisations selon des critères pertinents

En présentant de manière détaillée les attentes de chacun des acteurs et partenaires de l'organisation

Aider à la prise de décision

En utilisant efficacement un système d'information de gestion adapté En utilisant des outils notamment numériques pertinents En interprétant pertinemment les données qualitatives et quantitatives En respectant rigoureusement les contraintes et les procédures de l'organisation

Piloter les relations avec les parties prenantes de l'organisation

En mettant en œuvre une démarche favorisant la cohésion de groupe

En participant efficacement à des travaux collectifs ou des projets collaboratifs En mobilisant des outils et techniques de communication adaptés aux enjeux de l'organisation

En contribuant efficacement à la gestion individuelle et collective des parties prenantes de l'organisation

En appréciant la cohérence de la stratégie de l'organisation à l'aide d'outils de diagnostic interne et externes

PARCOURS GPRH

Gérer l'administration du personnel

En appliquant rigoureusement le cadre juridique en matière de RH

En établissant la paie conformément à la réglementation en vigueur et à la politique de rémunération

En produisant des documents administratifs et juridiques adaptés

Gérer le développement des ressources humaines

En mobilisant les dispositifs adaptés de formation, d'évaluation et de développement des compétences et de mobilité

En contribuant efficacement au processus de recrutement externe

En assurant une communication RH interne et externe pertinente

En contribuant à l'élaboration et la diffusion des dispositifs de lutte contre les discriminations dans le respect de la loi et des politiques de RSE

En contribuant efficacement à la mise en place et au suivi des dispositifs de protection de la santé - sécurité et de la qualité de vie au travail

Blocs de compétences

Compétence Analyser

B.U.T. Gestion des entreprises et des administrations Parcours Gestion et pilotage des ressources humaines



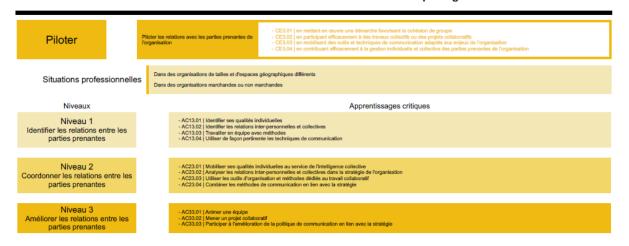
Compétence Décider

B.U.T. Gestion des entreprises et des administrations Parcours Gestion et pilotage des ressources humaines

Décider	CE2.01 en utilisant efficacement un système d'information de gestion adapté CE2.02 en utilisant des cutils notamment numériques portinents CE2.03 en interprétant pertinement les domnées qualitatives et quantitatives CE2.03 en interprétant prétinement les domnées qualitatives et quantitatives CE2.04 en respectant rigoureusement les contraintes et les procédures de l'organisation
Situations professionnelles	Dans des organisations de tailles et d'espaces géographiques différents Dans des organisations marchandes ou non marchandes
Niveaux	Apprentissages critiques
Niveau 1 Identifier les éléments d'aide à la prise de décision	- AC12.01 Identifier les composantes du système d'information de gestion - AC12.02 Rochercher, collecter et traiter les données brutes afin de produire et de diffuser une information structurée - AC12.03 Identifier les contraintes qui s'imposent à l'organisation - AC12.04 Identifier les risques
Niveau 2 Évaluer les éléments d'aide à la prise de décision	- AC22.01 Analyser les enjeux du système d'information et leur impact sur le fonctionnement de l'organisation - AC22.02 Exploiter un ERP/PGI et ses fonctionnaités de base - AC22.03 Traiter les données pertinentes pour répondre à une problématique - AC22.04 Analyser les contraintes et leur impact sur le fonctionnement et sur la performance de l'organisation - AC22.05 Evaluer les friques
Niveau 3 Concourir à la prise de décision	- AC32.01 Collaborer au processus d'amélioration continue du système d'information - AC32.02 Exploiter les données pour accompagner la prise de décision - AC32.03 Participer à la prise de décision en fonction des contraintes identifiées - AC32.04 Elaborer des mesures préventives de minimisation des risques

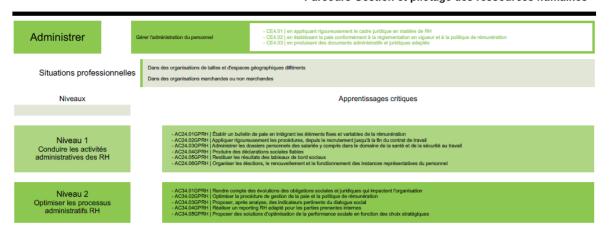
Compétence Piloter

B.U.T. Gestion des entreprises et des administrations Parcours Gestion et pilotage des ressources humaines



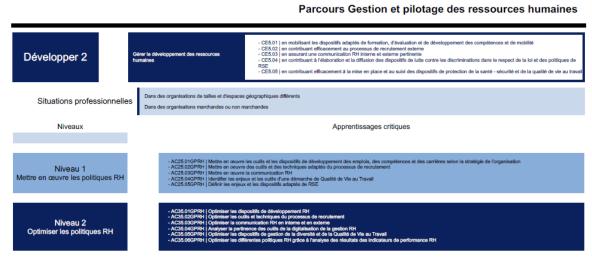
Compétence Administrer

B.U.T. Gestion des entreprises et des administrations Parcours Gestion et pilotage des ressources humaines



Compétence Développer 2

B.U.T. Gestion des entreprises et des administrations



CALENDRIER DE LA FORMATION

BUT 1

								2	2026																	
Septembre	Octo	bre	N	ovembre Décembre			J	anvier		Février		Mars		Avril	Mai		Juin		Juillet		Août			Septembr		nbre
1 Lu ENTREPRIS	1 Me	IUT	1 Sa	Toussaint	1 Lu	ENTRE 4	9 1 Je	FERIE	1		1 Di		1 Me	IUT	1 Ve	ENTR	1 Lu	ENT	1 Me	ENTRE	- 1	Sa		1	Ma	ENTRE
2 Ma ENTREPRIS E	2 Je	IUT	2 Di		2 Ma	PRISE	2 Ve	ENTREPRIS E	2	SE	6 2 Lu	ENTREPRIS E	2 Je	IUT	2 Sa		2 Ma	ENT REP	2 Je	PRISE	2	Di			Me	JURY: délibéra
3 Me IUT	3 Ve	IUT	3 Lu	ENTREPRISE	3 Me	IUT	3 Sa		3		3 Ma	ENTREPRIS	3 Ve	IUT	3 Di		3 Me	IUT	3 Ve	ENTRE	3	Lu	ENT		Je	ENTRE
4 Je IUT	4 Sa		4 Ma	ENTREPRISE	4 Je	IUT	4 Di		4 1		4 Me	ENTREPRIS	4 Sa		4 Lu	ENTR	4 Je	IUT	4 Sa		4	Ma	ENT		Ve	ENTRE
5 Ve IUT	5 Di		5 Me	IUT	5 Ve	IUT	5 Lu	ENTREPRIS	5 .		5 Je	ENTREPRIS		Dimanche de Páques	5 Ma	ENTR	5 Ve	IUT	5 Di		5	Me	ENT	5		
6 Sa	6 Lu	ENTR	6 Je	IUT	6 Sa			ENTREPRIS	6		6 Ve	ENTREPRIS		FERIE	6 Me		6 Sa		6 Lu	ENTRE	6	Je	ENT		Di	
7 Di	7 Ma	ENTR	7 Ve	IUT	7 Di		7 Me	IUT	7		7 Sa		7 Ma	ENTREPRI	7 Je	ENTR	7 Di		7 Ma	ENTRE	7	Ve	ENT		Lu	ENTRE
8 Lu ENTREPRIS	8 Me	IUT	8 Sa		8 Lu	ENTRE 5	0 8 Je		8		8 Di		8 Me	IUT	8 Ve	ENTR	8 Lu	ENT	8 Me	ENTRE	8	Sa	ENT		Ma	ENTRE
9 Ma ENTREPRIS	9 Je	IUT	9 Di		9 Ma	ENTRE	9 Ve	IUT	9		7 9 Lu	ENTREPRIS	9 Je	IUT	9 Sa		9 Ma	ENT	9 Je	ENTRE	9	Di	ENT		Me	ENTRE
10 Me IUT	10 Ve	IUT	10 Lu		10 Me	IUT	10 Sa		10		10 Ma		10 Ve	IUT	10 Di		10 Me	IUT		ENTRE	10	Lu	ENT	10		ENTRE
11 Je IUT	11 Sa		11 Ma		11 Je	IUT	11 Di		11		11 Me	IUT	11 Sa		11 Lu		11 Je	IUT	11 Sa			Ma	ENT	11		ENTRE
12 Ve IUT	12 Di		12 Me		12 Ve	IUT			12 .		12 Je	IUT	12 Di		12 Ma		12 Ve	IUT	12 Di		12	Me	ENT	12		
13 Sa	13 Lu	ENTR	13 Je		13 Sa		13 Ma		13		13 Ve	IUT	13 Lu	ENTREPRI	13 Me		13 Sa		13 Lu	ENTRE	13	Je	ENT	13		
14 Di	14 Ma	ENTR	14 Ve	IUT	14 Di		14 Me		14		14 Sa		14 Ma	ENTREPRI	14 Je	FERIE	14 Di		14 Ma	FERIE	14	Ve	ENT		Lu	ENTRE
15 Lu ENTREPRIS	15 Me	IUT	15 Sa		15 Lu	ENTRE 5	1 15 Je	IUT	15		15 Di		15 Me	IUT	15 Ve	IUT	15 Lu	ENT	15 Me	ENTRE	15	Sa			Ma	ENTRE
16 Ma ENTREPRIS	16 Je	IUT	16 Di		16 Ma	ENTRE	16 Ve	IUT	16		8 16 Lu	ENTREPRIS	16 Je	IUT	16 Sa		16 Ma	ENT	16 Je	ENTRE	16	Di		16		ENTRE
17 Me IUT	17 Ve	IUT	17 Lu		17 Me	IUT	17 Sa		17		17 Ma		17 Ve	IUT	17 Di		17 Me	IUT		ENTRE	17	Lu	ENT	17		ENTRE
18 Je IUT	18 Sa		18 Ma		18 Je	IUT	18 Di		18		18 Me	IUT	18 Sa		18 Lu	ENTR	18 Je	IUT	18 Sa		18	Ma	ENT	18		ENTRE
19 Ve IUT	19 Di		19 Me		19 Ve	IUT			19 .		19 Je	IUT	19 Di		19 Ma		19 Ve	IUT	19 Di		19	Me	ENT	19		
20 Sa	20 Lu	ENTR	20 Je		20 Sa		20 Ma		20		20 Ve	IUT	20 Lu	ENTREPRI	20 Me	IUI	20 Sa		20 Lu	ENTRE	20	Je	ENT	20		
21 Di	21 Ma	ENTR	21 Ve		21 Di		21 Me		21		21 Sa		21 Ma	ENTREPRI	21 Je	IUT	21 Di		21 Ma	ENTRE	21	Ve	ENT		Lu	ENTRE
22 Lu ENTREPRIS	22 Me	IUT	22 Sa		22 Lu	ENTRE	22 Je		22		22 Di		22 Me	ENTREPRI	22 Ve	IUT	22 Lu	ENT	22 Me	ENTRE	22	Sa		22		ENTRE
23 Ma ENTREPRIS	23 Je	IUT	23 Di		23 Ma	ENTRE	23 Ve		23		23 Lu	ENTREPRIS	23 Je	ENTREPRI	23 Sa		23 Ma	ENT	23 Je	ENTRE	23	Di		23		ENTRE
24 Me IUT	24 Ve	IUT	24 Lu		24 Me	ENTRE	24 Sa		24			ENTREPRIS	24 Ve	ENTREPRI	24 Di	Pentecôte	24 Me	IUT		ENTRE	24	Lu	ENT		Je	ENTRE
25 Je IUT	25 Sa		25 Ma		25 Je	FERIE	25 Di		25			IUT	25 Sa		25 Lu		25 Je	IUT	25 Sa		25	Ma	ENT		Ve	ENTRE
26 Ve IUT	26 Di	Passage à Deute	26 Me		26 Ve	ENTRE	26 Lu		26 .			IUT	26 Di		26 Ma	ENTR	26 Ve	IUT	26 Di		26	Me	ENT	26		
27 Sa	27 Lu	ENTR	27 Je		27 Sa		27 Ma		27			IUT	27 Lu	ENTREPRI	27 Me	IUT	27 Sa		27 Lu	ENTRE	27	Je	ENT	27		
28 Di	28 Ma		28 Ve		28 Di		28 Me		28	Sa	28 Sa		28 Ma		28 Je	IUT	28 Di		28 Ma	ENTRE	28	Ve	ENT		Lu	ENTRE
29 Lu ENTREPRIS	29 Me		29 Sa		29 Lu	ENTRE	29 Je	IUT			29 Di	Passage à l'heure d'été		ENTREPRI	29 Ve	IUT	29 Lu	ENT	29 Me	ENTRE	29	Sa		29		ENTRE
30 Ma ENTREPRIS	30 Je	ENTR	30 Di		30 Ma	ENTRE	30 Ve	IUT			30 Lu	ENTREPRIS	30 Je	ENTREPRI	30 Sa		30 Ma	ENT	30 Je	ENTRE	30	Di		30	Me	ENTRE
	31 Ve	ENTR			31 Me	ENTRE	31 Sa				31 Ma	ENTREPRIS			31 Di				31 Ve	IENTRE	31	Lu	ENT	31		

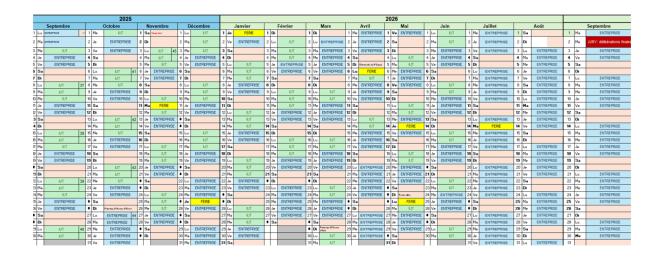
BUT 2

			202	5				2026																		
Se	ptembre	tembre Octobre Novemb			Novembre	vembre Décembre		Janvier		Février		Mars		Avril		Mai		Juin			Aoút			Septembre		
1 Lu c	STREPRISE	1 Me	IUT	1 Sa	Townier	Lu	IUT	1 Je	FERIE	1 Di		1 Di		1 Me	ENTREPRISE	1 Ve	ENTREPRISE	1 Lu	IUT	1 Me	ENTREPRISE	-1	Sa		1 Ma	ENTREPRISE
2 Ma	TREPRESE	2 Je	ENTREPRISE	2 Di		Ma	IJT	2 Ve	ENTREPRISE	2 Lu	IUT	2 Lu	ENTREPRISE	2 Je	ENTREPRISE	2 Sa		2 Ma	IUT	2 Je	ENTREPRISE	2	Di		2 Me	JURY: délibérations
3 Me	IUT	3 Ve	ENTREPRISE	3 Lu	IUT	#Me	UT	3 Sa		3 Ma	IUT	3 Ma	ENTREPRISE	3 Ve	ENTREPRISE	3 Bi		3 Me	IUT	3 Ve	ENTREPRISE	3	Lu	ENTREPRISE	3 Je	ENTREPRISE
4 Ju	ENTREPRISE	4 Sa		4 Ma	IUT	Ju	ENTREPRISE	4 Di		4 Me	IUT	4 Me	ENTREPRISE	4 S		4 Lu	IJT	4 30	ENTREPRISE	4 Sa		4	Ma	ENTREPRISE	4 Ve	ENTREPRISE
5 Ve	ENTREPRISE	5 Di		5 Me	IUT	Ve	ENTREPRISE	5 Lu	IUT	5 Je	ENTREPRISE	5 Je	ENTREPRISE	5 Di	Dinemako da Pilipara	5 Ma	UT	5 Ve	ENTREPRISE	5 Di		5	Me	ENTREPRISE	5 Sa	
6 Sa		6 Lu	IJT	6 Je	ENTREPRISE	Sa		6 Ma	IUT	6 Ve	ENTREPRISE	6 Ve	ENTREPRISE	6 Lu	FERIE	6 Me	UT	6 Sa		6 Lu	ENTREPRISE	6	Jo	ENTREPRISE	6 Di	
7 Di		7 Ma	IUT	7 Ve	ENTREPRISE	Di		7 Me	IUT	7 Sa		7 Sa		7 Ma	IUT	7 Je	ENTREPRISE	7 Di		7 Ma	ENTREPRISE	7	Ve	ENTREPRISE	7 Lu	ENTREPRISE
8 Lu	IUT	8 Me	IUT	8 Sa		Lu	IUT	8 Je	ENTREPRISE	8 Di		8 Di		8 Me	ENTREPRISE	8 Ve	ENTREPRISE	8 Lu	IUT	8 Me	ENTREPRISE	8	Sa	ENTREPRISE	8 Ma	ENTREPRISE
9 Ma	IUT	9 Je	ENTREPRISE	9 Di		Ma	IUT	9 Ve	ENTREPRISE	9 Lu	IUT	9 Lu	IJT	9 Je	ENTREPRISE	9 Sa		9 Ma	IUT	9 30	ENTREPRISE	9	Di	ENTREPRISE	9 Me	ENTREPRISE
10 Me	IUT	10 Ve	ENTREPRISE	10 Lu	IUT	Me	IJT	10 Sa		10 Ma	IJT	10 Ma	IJT	10 Ve	ENTREPRISE	10 Di		10 Me	IUT	10 Ve	ENTREPRISE	10	Lu	ENTREPRISE	10 Je	ENTREPRISE
11 Je	ENTREPRISE	11 Sa		11 Ma	FERIE	Je	ENTREPRISE	11 Di		11 Me	IUT	11 Mo	ENTREPRISE	11 Sa		11 Lu	UT	11 Jo	ENTREPRISE	11 Sa		11	Ma	ENTREPRISE	11 Ve	ENTREPRISE
12 Ve	ENTREPRISE	12 Di		12 Me	IUT	Ve	ENTREPRISE	12 Lu	IUT	12 Je	ENTREPRISE	12 Je	ENTREPRISE	12 Di		12 Ma	IUT	12 Ve	ENTREPRISE	12 Di		12	Me	ENTREPRISE	12 Sa	
13 Sa		13 Lu	IUT	13 Je	ENTREPRISE	Sa		13 Ma	IUT	13 Ve	ENTREPRISE	13 Ve	ENTREPRISE	13 Lu	IUT	13 Me	UT	13 Sa		13 Lu	ENTREPRISE	13	Je	ENTREPRISE	13 D i	
14 Di		14 Ma	IJT	14 Ve	ENTREPRISE	Di		14 Me	IUT	14 Sa		14 Sa		14 Mu	IUT	14 Je	FERIE	14 Di		14 Ma	FERIE	14	Ve	ENTREPRISE	14 Lu	ENTREPRISE
15 Lu	IUT	15 Me	IUT	15 Sa		Lu	IUT	15 Je	ENTREPRISE	15 Di		15 Di		15 Me	ENTREPRISE	15 Ve	ENTREPRISE	15 Lu	IUT	15 Me	ENTREPRISE	15	Sa		15 Ma	ENTREPRISE
16 Ma	IUT	16 Je	ENTREPRISE	16 Di		Ma	IUT	16 Ve	ENTREPRISE	16 Lu	IUT	16 Lu	IUT	16 Je	ENTREPRISE	16 Sa		16 Ma	IUT	16 Je	ENTREPRISE	16	Di		16 Me	ENTREPRISE
17 Me	IUT	17 Ve	ENTREPRISE	17 Lu	IUT	Me	IUT	17 Sa		17 Ma	IUT	17 Ma	IJT	17 Ve	ENTREPRISE	17 Di		17 Me	IUT	17 Ve	ENTREPRISE	17	Lu	ENTREPRISE	17 Je	ENTREPRISE
18 Je	ENTREPRISE	18 Sa		18 Ma	UT	Je	ENTREPRISE	18 Di		18 Me	IUT	18 Me	ENTREPRISE	18 Sa		18 Lu	UT	18 Je	ENTREPRISE	18 Sa		18	Ma	ENTREPRISE	18 Ve	ENTREPRISE
19 Ve	ENTREPRISE	19 Di		19 Me	IUT	Ve	ENTREPRISE	19 Lu	IUT	19 Je	ENTREPRISE	19 Je	ENTREPRISE	19 Di		19 Ma	UT	19 Ve	ENTREPRISE	19 Di		19	Me	ENTREPRISE	19 Sa	
● Sa		20 Lu	IUT	20 Je	ENTREPRISE	Sa		20 Ma	IUT	20 Ve	ENTREPRISE	20 Ve	ENTREPRISE	20 Lu	ENTREPRISE	20 Me	IJT	● Sa		20 Lu	ENTREPRISE	20	Je	ENTREPRISE	20 D i	
21 Di		21 Ma	IUT	21 Ve	ENTREPRISE	Di		21 Mo	IUT	21 Sa		21 Sa		21 Ma	ENTREPRISE	21 Je	ENTREPRISE	21 Bi		21 Ma	ENTREPRISE	21	Ve	ENTREPRISE	21 Lu	ENTREPRISE
22 Lu	IUT	22 Me	IUT	• Sa		Lu	ENTREPRISE	22 Je	ENTREPRISE	• Di		• Di		22 Mx	ENTREPRISE	22 Ve	ENTREPRISE	22 Lu	IUT	22 Me	ENTREPRISE	22	Sa		22 Ma	ENTREPRISE
23 Ma	IUT	23 Je	ENTREPRISE	• Di		Ma	ENTREPRISE	23 Ve	ENTREPRISE	23 Lu	ENTREPRISE	23 Lu	IJT	23 Je	ENTREPRISE	• Sa		23 Ma	IUT	23 Je	ENTREPRISE	23	Di		23 Me	ENTREPRISE
24 Me	IUT	24 Ve	ENTREPRISE	24 Lu	IUT	Me	ENTREPRISE	• Sa		24 Ma	ENTREPRISE	24 Ma	IJT	24 Ve	ENTREPRISE	• Di	Pantanita	24 Me	IUT	24 Ve	ENTREPRISE	24	Lu	ENTREPRISE	24 Je	ENTREPRISE
25 Je	ENTREPRISE	● Sa		25 Ma	IUT	Je	FERE	• Di		25 Me	ENTREPRISE	25 Me	ENTREPRISE	● Sa		• Lu	FERIE	25 Je	ENTREPRISE	● Sa		25	Ma	ENTREPRISE	25 Ve	ENTREPRISE
26 Ve	ENTREPRISE	• Di	Parraga Hilbarra d'Adres	28 Me	UT	Ve	ENTREPRISE	26 Lu	IUT	26 Je	ENTREPRISE	28 Je	ENTREPRISE	8 Di		26 Ma	UT	26 Ve	ENTREPRISE	8 Di		26	Me	ENTREPRISE	26 Sa	
• Sa		27 Lu	ENTREPRISE	27 Je	ENTREPRISE	Sa		27 Ma	IUT	27 Ve	ENTREPRISE	27 Ve	ENTREPRISE	27 Lu	ENTREPRISE	27 Me	IJT	• Sa		27 Lu	ENTREPRISE	27	Ju	ENTREPRISE	27 Di	
• Di		28 Ma	ENTREPRISE	28 Ve	ENTREPRISE	Di		28 Me	IUT	● Sa		● Sa		28 Ma	ENTREPRISE	28 Je	ENTREPRISE	• Di		28 Ma	ENTREPRISE	28	Ve	ENTREPRISE	28 Lu	ENTREPRISE
29 Lu	IUT	29 Me	ENTREPRISE	• Sa		Lu	ENTREPRISE	29 Ju	ENTREPRISE			• Di	Parreys HTLovers 6'05	29 Me	ENTREPRISE	29 Ve	ENTREPRISE	29 Lu	IUT	29 Me	ENTREPRISE	29	Sa		29 Ma	ENTREPRISE
30 Ma	IUT	30 Je	ENTREPRISE	• Di		Ma	ENTREPRISE	30 Ve	ENTREPRISE			30 Lu	IJT	30 Je	ENTREPRISE	● Sa		30 Ma	IUT	30 Je	ENTREPRISE	30	Di		30 Me	ENTREPRISE
		31 Ve	ENTREPRISE			Me	ENTREPRISE	31 Sa				31 Ma	IJT	П		31 Di		Ш		31 Ve	ENTREPRISE	31	Lu	ENTREPRISE	31	

BUT 3

Calendrier BUT GEA 3 Année 2025-2026

Formation du 03/09/2025 au 02/09/2026



MOYENS HUMAINS ET MATERIEL

> Equipe pédagogique : Sur demande

FICHE RNCP: https://www.francecompetences.fr/recherche/rncp/35376/