



CATALOGUE FORMATION

BUT GESTION DES ADMINISTRATIONS ET ENTREPRISES

Parcours : CG2P

**Contrôle de Gestion et Pilotage de la
Performance**

Sommaire

CONTACTS	3
Pédagogique.....	3
CFA.....	3
Prérequis/recrutement.....	4
Date de formation.....	4
Dates des réunions	4
Code RNCP et code diplôme.....	4
Tarif de la formation	4
Conditions d'admission	5
Objectifs de la formation.....	5
Les compétences acquises lors de la formation.....	6
Modalités d'organisation de la formation	6
Modalités d'évaluation et de sanction du diplôme.....	6
Durée de la formation	7
Programme de la formation.....	7
Simplifié.....	7
Blocs de compétences	9
Calendrier de la formation.....	12
Moyens humains et matériel	12
FICHE RNCP :	12

CONTACTS

Pédagogique

- **Responsable pédagogique :**
Monsieur Tahar OUCHIHA : ouchiha@univ-paris13.fr / 07.81.41.25.47
- **Secrétariat pédagogique :**
BUT 3 : Madame Sophie MADINAN : sophie.madinan@univ-paris13.fr
/ 01.49.97.41.16

Adresse du site de formation :

IUT de Saint-Denis

Place du 8 Mai 1945

93200 SAINT-DENIS

CFA

- **Conseiller formation :** Nancy LECOCQ nancy.lecocq@cfa-union.org
/ 06.32.12.43.41
- **Service financier :** service-financier@cfa-union.org
- **Référent handicap :** Anna TOTH : anna.toth@cfa-union.org /
06.07.80.85.37
- **Référent mobilité :** Anna TOTH : anna.toth@cfa-union.org /
06.07.80.85.37

Adresse postale : CFA UNION - 8 boulevard Dubreuil, 91400 ORSAY

Informations complémentaires :

- SIRET : 411 973 431 000 33
- Code UAI : 091 20 21 C
- N° de déclaration d'activité : 11 91 07 881 91

DATES ET INFO CLEFS

Prérequis/recrutement

Accès ouvert aux titulaires d'un bac général « Mathématiques », « Sciences Economiques et Sociales », « Numérique et Sciences Informatiques », « Histoire Géographique Géopolitique et Sciences Politiques », « Humanités, Littératures et Philosophie », « Langues, Littératures et Culture étrangère » et les titulaires du bac technologie STMG : Gestion et Finance, Ressources Humaines et Communication.

Date de formation

BUT 3 : Du 01/09/2025 au 31/08/2026

Dates des réunions

Date réunion des candidats admissibles : NC

Date de la rentrée universitaire : 08/09/2025

Code RNCP et code diplôme

Code RNCP : 35378

Code diplôme : 25131401

Tarif de la formation

Afin de connaître le coût de formation pour votre entreprise d'accueil, merci de consulter la page suivante : <https://site.cfa-union.org/pages/financement>

PRESENTATION DIPLOME

Conditions d'admission

Pour le BUT 3 : candidature sur e-candidat : <https://ecandidat.univparis13.fr/ecandidat>

Modalités : sur dossier. L'inscription définitive est soumise à la signature d'un contrat d'apprentissage avec une entreprise.

Modalité d'accueil pour le public en situation de handicap : <https://site.cfa-union.org/pages/handicap>

Objectifs de la formation

Le Bachelor Universitaire de Technologie en Gestion des Entreprises et des Administrations vise à former des gestionnaires polyvalents capables d'appréhender l'environnement juridique, numérique, économique et social des organisations à l'échelle nationale et/ou internationale. Il s'agit d'apporter à ces gestionnaires des connaissances approfondies en droit, en techniques comptables et fiscales ainsi qu'en management afin de leur permettre de contribuer au pilotage des organisations à chacune des phases de leur développement. Il s'agit aussi de former des professionnels prêts à intégrer les nouveaux enjeux des organisations liés notamment au développement durable, à leur responsabilité sociétale et à leur éthique, ainsi qu'aux mutations technologiques.

Le Bachelor Universitaire de Technologie en Gestion des Entreprises et des Administrations a pour ambition, à partir d'un socle pluridisciplinaire de connaissances générales et techniques, d'aider à la décision managériale en :

- Analysant les processus de l'organisation dans son environnement
- Identifiant et évaluant les critères de performance
- Etablissant des procédures juridiques, fiscales et comptables
- Identifiant et mesurant la création de valeur
- Pilotant la gestion des Ressources humaines au sein des organisations
- Appréhendant la gestion de projet, et la démarche entrepreneuriale
- Contribuant à la mise en place d'un système d'information efficace
- Construisant une analyse critique

Le parcours Contrôle de Gestion et Pilotage de la Performance (CG2P) permet d'exercer dans les services de contrôle de gestion ou dans les services comptables et financiers des organisations

Les compétences acquises lors de la formation

Les compétences et les composantes essentielles

B.U.T. Gestion des entreprises et des administrations Parcours Contrôle de gestion et pilotage de la performance

Une **compétence** est un « **savoir-agir complexe**, prenant appui sur la mobilisation et la combinaison efficaces d'une variété de ressources à l'intérieur d'une famille de situations » (Tardif, 2006). Les ressources désignent ici les savoirs, savoir-faire et savoir-être dont dispose un individu et qui lui permettent de mettre en œuvre la compétence.

Analyser	Analyser les processus de l'organisation dans son environnement	en déterminant correctement ses enjeux sociaux économiques et juridiques en identifiant rigoureusement les différentes dimensions de l'identité et des caractéristiques internes et externes des organisations selon des critères pertinents en présentant de manière détaillée les attentes de chacun des acteurs et partenaires de l'organisation
Décider	Aider à la prise de décision	en utilisant efficacement un système d'information de gestion adapté en utilisant des outils notamment numériques pertinents en interprétant pertinemment les données qualitatives et quantitatives en respectant rigoureusement les contraintes et les procédures de l'organisation
Piloter	Piloter les relations avec les parties prenantes de l'organisation	en mettant en œuvre une démarche favorisant la cohésion de groupe en participant efficacement à des travaux collectifs ou des projets collaboratifs en mobilisant des outils et techniques de communication adaptés aux enjeux de l'organisation en contribuant efficacement à la gestion individuelle et collective des parties prenantes de l'organisation en appréciant la cohérence de la stratégie de l'organisation à l'aide d'outils de diagnostic interne et externe pertinents
Concevoir	Concevoir des outils de contrôle de gestion	en choisissant une méthode de calcul des coûts pertinente en solutionnant des problèmes de gestion en avenir certain et aléatoire en maîtrisant la démarche budgétaire avec ses enjeux et ses limites en proposant des améliorations en fonction d'écarts budgétaires constatés en élaborant des outils de gestion adaptés autour de l'entreprise étendue et de son environnement
Améliorer	Mettre en œuvre des leviers d'amélioration continue des performances de l'organisation	en utilisant efficacement le processus de contrôle de gestion dans la conduite du changement en optimisant les flux grâce au Système d'information en concevant des tableaux de bord adaptés à la prise de décision en optimisant la performance (Reporting et Indicateurs Clés de Performance)

Modalités d'organisation de la formation

Rythme d'alternance : 1 semaine à l'IUT / 1 semaine en entreprise

Modalité d'accueil pour le public en situation de handicap : <https://site.cfa-union.org/pages/handicap>

Modalités d'évaluation et de sanction du diplôme

Chaque ressource ou SAÉ est évaluée en contrôle continu. La note finale est obtenue par une combinaison d'épreuves écrites et orales (individuelles ou collectives).

Durée de la formation

480h

Informations diverses :

Taux réussite N-1 : ouverture en 2025 pas de chiffres à communiquer.

Taux rupture N-1 : ouverture en 2025 pas de chiffres à communiquer.

Taux démission N-1 : ouverture en 2025 pas de chiffres à communiquer.

Formation en présentiel sous contrôle continu

Programme de la formation

Simplifié

TRONC COMMUN

➤ Analyser les processus de l'organisation dans son environnement

En déterminant correctement ses enjeux sociaux économiques et juridiques

En identifiant rigoureusement les différentes dimensions de l'identité et des caractéristiques internes et externes des organisations selon des critères pertinents

En présentant de manière détaillée les attentes de chacun des acteurs et partenaires de l'organisation

➤ Aider à la prise de décision

En utilisant efficacement un système d'information de gestion adapté

En utilisant des outils notamment numériques pertinents

En interprétant pertinemment les données qualitatives et quantitatives

En respectant rigoureusement les contraintes et les procédures de l'organisation

➤ **Piloter les relations avec les parties prenantes de l'organisation**

En mettant en œuvre une démarche favorisant la cohésion de groupe

En participant efficacement à des travaux collectifs ou des projets collaboratifs

En mobilisant des outils et techniques de communication adaptés aux enjeux de l'organisation

En contribuant efficacement à la gestion individuelle et collective des parties prenantes de l'organisation

En appréciant la cohérence de la stratégie de l'organisation à l'aide d'outils de diagnostic interne et externes pertinents

PARCOURS CG2P

➤ **Concevoir des outils de contrôle de gestion**

En choisissant une méthode de calcul des coûts pertinente

En solutionnant des problèmes de gestion en avenir certain et aléatoire

En maîtrisant la démarche budgétaire avec ses enjeux et ses limites

En proposant des améliorations en fonction d'écarts budgétaires constatés

En élaborant des outils de gestion adaptés autour de l'entreprise étendue et de son environnement

➤ **Mettre en œuvre des leviers d'amélioration continue des performances de l'organisation**

En utilisant efficacement le processus de contrôle de gestion dans la conduite du changement

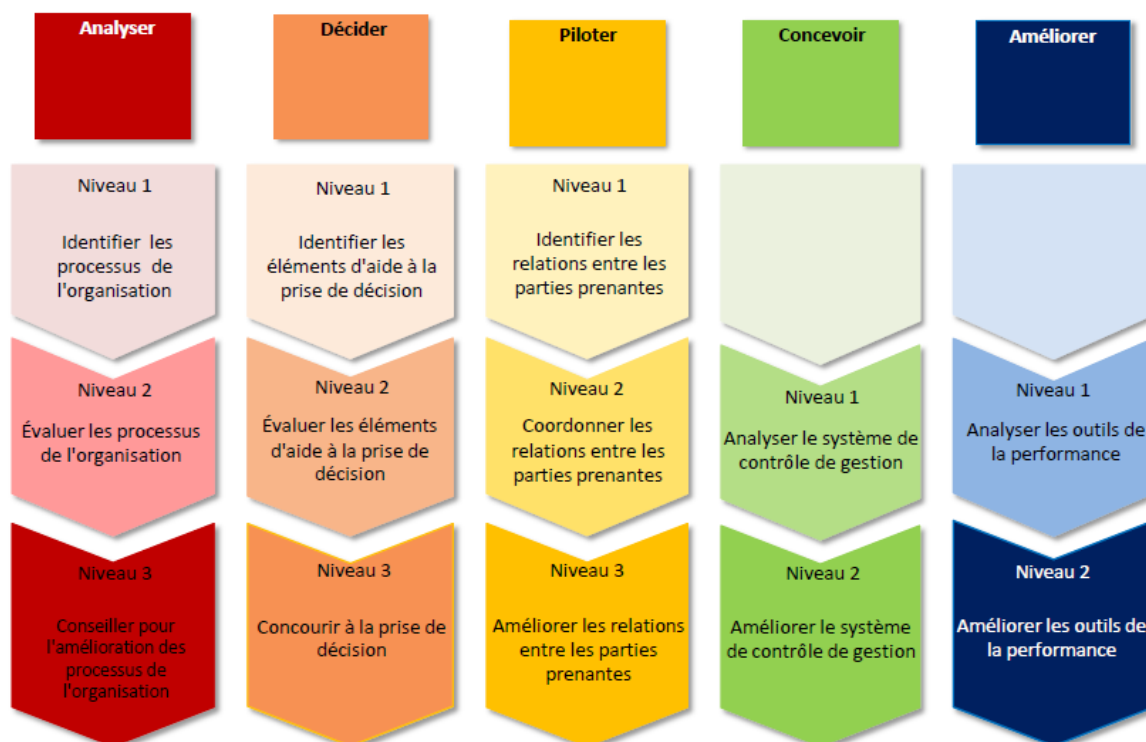
En optimisant les flux grâce au Système d'information

En concevant des tableaux de bord adaptés à la prise de décision

En optimisant la performance (Reporting et Indicateurs Clés de Performance)

Blocs de compétences

Les niveaux de développement des compétences



Analyser les processus de l'organisation dans son environnement

en déterminant correctement ses enjeux sociaux économiques et juridiques
en identifiant rigoureusement les différentes dimensions de l'identité et des caractéristiques internes et externes des organisations selon des critères pertinents
en présentant de manière détaillée les attentes de chacun des acteurs et partenaires de l'organisation

Situations professionnelles

Réalisation d'une analyse environnementale appliquée au secteur de l'organisation
Diagnostic en interne et en externe des forces et des faiblesses de l'organisation
Identification des partenaires de l'organisation
Réalisation de la veille sociale et juridique

Niveaux de développement

Apprentissages critiques

Niveau 1

Identifier les processus de l'organisation

Identifier les différents types d'enjeux
Qualifier les différents types d'organisations
Identifier les relations des acteurs au sein d'un processus

Niveau 2

Évaluer les processus de l'organisation

Analyser les différents types d'enjeux
Analyser les dimensions identitaires (juridiques, managériales,...) de l'organisation
Évaluer le niveau de performance des processus

Niveau 3

Conseiller pour l'amélioration des processus de l'organisation

Intégrer l'impact des enjeux sur l'organisation
Conseiller un type d'organisation
Proposer des améliorations des processus

Aider à la prise de décision

en utilisant efficacement un système d'information de gestion adapté
en utilisant des outils notamment numériques pertinents
en interprétant pertinemment les données qualitatives et quantitatives
en respectant rigoureusement les contraintes et les procédures de l'organisation

Situations
professionnelles

Mise en œuvre d'une organisation comptable et fiscale adaptée
Collecte, traitement, analyse et diffusion des données chiffrées
Exploitation des outils numériques pour participer à la digitalisation de l'organisation
Prévision de l'activité de l'organisation

Niveaux de
développement

Apprentissages critiques

Niveau 1

Identifier les
éléments d'aide à la
prise de décision

Identifier les composantes du système d'information de gestion
Rechercher, collecter et traiter les données brutes afin de produire et de diffuser une information structurée
Identifier les contraintes qui s'imposent à l'organisation
Identifier les risques

Niveau 2

Évaluer les éléments
d'aide à la prise de
décision

Analyser les enjeux du système d'information et leur impact sur le fonctionnement de l'organisation
Exploiter un ERP/PGI et ses fonctionnalités de base
Traiter les données pertinentes pour répondre à une problématique
Analyser les contraintes et leur impact sur le fonctionnement et sur la performance de l'organisation
Évaluer les risques

Niveau 3

Concourir à la prise de
décision

Collaborer au processus d'amélioration continue du système d'information
Exploiter les données pour accompagner la prise de décision
Participer à la prise de décision en fonction des contraintes identifiées
Élaborer des mesures préventives de minimisation des risques

Piloter les relations avec les parties prenantes de l'organisation

en mettant en œuvre une démarche favorisant la cohésion de groupe
en participant efficacement à des travaux collectifs ou des projets collaboratifs
en mobilisant des outils et techniques de communication adaptés aux enjeux de l'organisation
en contribuant efficacement à la gestion individuelle et collective des parties prenantes de l'organisation
en appréciant la cohérence de la stratégie de l'organisation à l'aide d'outils de diagnostic interne et externe pertinents

Situations
professionnelles

Analyse des relations avec les parties prenantes et collaboration à la stratégie organisationnelle
Production de supports de communication écrite et orale y compris en langues étrangères
Collaboration en mode projet
Collaboration à la gestion opérationnelle des RH de l'organisation

Niveaux de
développement

Apprentissages critiques

Niveau 1

Identifier les
relations entre les
parties prenantes

Identifier ses qualités individuelles
Identifier les relations inter-personnelles et collectives
Travailler en équipe avec méthodes
Utiliser de façon pertinente les techniques de communication

Niveau 2

Coordonner les
relations entre les
parties prenantes

Mobiliser ses qualités individuelles au service de l'intelligence collective
Analyser les relations inter-personnelles et collectives dans la stratégie de l'organisation
Utiliser les outils d'organisation et méthodes dédiés au travail collaboratif
Combiner les méthodes de communication en lien avec la stratégie

Niveau 3

Améliorer les relations
entre les parties
prenantes

Animer une équipe
Mener un projet collaboratif
Participer à l'amélioration de la politique de communication en lien avec la stratégie

Concevoir des outils de contrôle de gestion

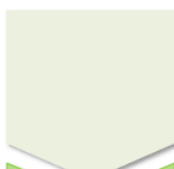
en choisissant une méthode de calcul des coûts pertinente
en solutionnant des problèmes de gestion en avenir certain et aléatoire
en maîtrisant la démarche budgétaire avec ses enjeux et ses limites
en proposant des améliorations en fonction d'écarts budgétaires constatés
en élaborant des outils de gestion adaptés autour de l'entreprise étendue et de son environnement

Situations
professionnelles

Réalisation d'études de coûts et de diagnostics d'une activité
Participation à la définition des objectifs opérationnels et à leur traduction en termes de budget
Contribution à l'élaboration de plans prévisionnels d'activité à court et moyen termes
Contrôle des investissements et du retour sur investissement

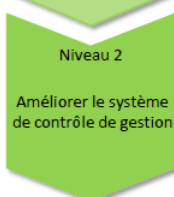
Niveaux de
développement

Apprentissages critiques



Niveau 1
Analyser le système
de contrôle de gestion

Identifier les intérêts et les limites des méthodes de calcul de coûts
Mettre en oeuvre les démarches et pratiques budgétaires en lien avec les choix managériaux
Analyser la rentabilité et le risque financier
Analyser les relations des parties prenantes liées à la complexité du système de l'organisation
Analyser la valeur dans une approche systémique



Niveau 2
Améliorer le système
de contrôle de gestion

Rédiger un diagnostic approfondi en lien avec les choix managériaux et la gestion des risques
Conseiller le décideur sur des actions correctives et préventives
Mettre en oeuvre un système de management intégré dans une démarche qualité et d'amélioration continue de la performance globale de l'entreprise
Prendre en compte les coûts environnementaux, sociaux et sociétaux dans une approche systémique

Mettre en œuvre des leviers d'amélioration continue des performances de l'organisation

en utilisant efficacement le processus de contrôle de gestion dans la conduite du changement
en optimisant les flux grâce au Système d'information
en concevant des tableaux de bord adaptés à la prise de décision
en optimisant la performance (Reporting et Indicateurs Clés de Performance)

Situations
professionnelles

Mise en œuvre des indicateurs financiers et non financiers nécessaires à la mesure de la performance et du pilotage de l'activité
Production de tableaux de bord et de synthèses chiffrées, commentées
Remontée des informations (reporting) et adaptation du SI aux besoins applicatifs et réglementaires de l'organisation
Accompagnement des utilisateurs aux programmes d'amélioration continue par la formation et la conduite du changement

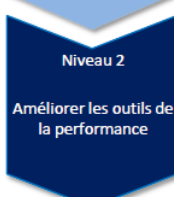
Niveaux de
développement

Apprentissages critiques



Niveau 1
Analyser les outils de
la performance

Critiquer le fonctionnement d'une organisation
Définir les indicateurs clés de performances
Mettre en oeuvre des outils de suivi et de pilotage
Exploiter des outils de visualisation des données



Niveau 2
Améliorer les outils de
la performance

Exploiter les fonctionnalités avancées et adaptées d'un ERP / PGI
Confronter différentes sources de données hétérogènes
Proposer des plans d'action et des indicateurs cibles
Analyser les enjeux de la RSE dans une approche globale de la performance

CALENDRIER DE LA FORMATION

CFA UNION		Planning d'alternance 2025 - 2026 <u>à indiquer</u> : Intitulé de la formation - Etablissement d'enseignement- Code Yparéo Cycle de Formation du 01/09/2025 Au 31/08/2026																											
août		septembre		octobre		novembre		décembre		janvier		février		mars		avril		mai		juin		juillet		août					
ven 01		lun 01	Echec	mer 01	Echec	sam 01		lun 01	CFA	jeu 01	Echec	dim 01		dim 01		mer 01	Echec	ven 01	Echec	lun 01	CFA	mer 01	CFA	sam 01		mar			
sam 02		mar 02	Echec	jeu 02	Echec	dim 02		mar 02	CFA	ven 02	Echec	lun 02	Echec	lun 02	Echec	jeu 02	Echec	sam 02		mar 02	CFA	jeu 02	CFA	dim 02		mer			
dim 03		mer 03	Echec	ven 03	Echec	lun 03	CFA	mer 03	CFA	sam 03		mar 03	Echec	mar 03	Echec	ven 03	Echec	dim 03		mer 03	CFA	ven 03	CFA	lun 03	Echec	jeu			
lun 04		jeu 04	Echec	sam 04		mar 04	CFA	jeu 04	CFA	dim 04		mer 04	Echec	mer 04	Echec	sam 04		lun 04	CFA	jeu 04	CFA	sam 04		mar 04	Echec	ven			
mar 05		ven 05	Echec	lun 05		mer 05	CFA	ven 05	CFA	lun 05	Echec	jeu 05	Echec	jeu 05	Echec	dim 05		mar 05	CFA	ven 05	CFA	dim 05		mer 05	Echec	sam			
mer 06		sam 06		lun 06	CFA	jeu 06	CFA	sam 06		mar 06	Echec	ven 06	Echec	ven 06	Echec	lun 06	Echec	mer 06	CFA	sam 06		lun 06	Echec	jeu 06	Echec	dim			
jeu 07		dim 07		mar 07	CFA	ven 07	CFA	dim 07		mer 07	Echec	sam 07		sam 07		mar 07	CFA	jeu 07	CFA	dim 07		mar 07	Echec	ven 07	Echec	lun			
ven 08		lun 08	CFA	mer 08	CFA	sam 08		lun 08	Echec	jeu 08	Echec	dim 08		dim 08		mer 08	CFA	ven 08	Echec	lun 08	Echec	mer 08	Echec	sam 08		mar			
sam 09		mar 09	CFA	jeu 09	CFA	dim 09		mar 09	Echec	ven 09	Echec	lun 09	CFA	lun 09	CFA	jeu 09	CFA	sam 09		mar 09	Echec	jeu 09	Echec	dim 09		mer			
dim 10		mer 10	CFA	ven 10	CFA	lun 10	Echec	mer 10	Echec	sam 10		mar 10	CFA	mar 10	CFA	ven 10	CFA	dim 10		mer 10	Echec	ven 10	Echec	lun 10	Echec	jeu			
lun 11		jeu 11	CFA	sam 11		mar 11	Echec	jeu 11	Echec	dim 11		mer 11	CFA	mer 11	CFA	sam 11		lun 11	Echec	jeu 11	Echec	sam 11		mar 11	Echec	ven			
mar 12		ven 12	CFA	lun 12		mer 12	Echec	ven 12	Echec	lun 12	CFA	jeu 12	CFA	jeu 12	CFA	dim 12		mar 12	Echec	ven 12	Echec	dim 12		mer 12	Echec	sam			
mer 13		sam 13		lun 13	Echec	jeu 13	Echec	sam 13		mar 13	CFA	ven 13	CFA	ven 13	CFA	lun 13	Echec	mer 13	Echec	sam 13		lun 13	Echec	jeu 13	Echec	dim			
jeu 14		dim 14		mar 14	Echec	ven 14	Echec	dim 14		mer 14	CFA	sam 14		sam 14		mar 14	Echec	jeu 14	Echec	dim 14		mar 14	Echec	sam 14	Echec	lun			
ven 15		lun 15	Echec	mer 15	Echec	sam 15		lun 15	CFA	jeu 15	CFA	dim 15		dim 15		mer 15	Echec	ven 15	Echec	lun 15	CFA	mer 15	Echec	sam 15		mar			
sam 16		mar 16	Echec	jeu 16	Echec	dim 16		mar 16	CFA	ven 16	CFA	lun 16	Echec	lun 16	Echec	jeu 16	Echec	sam 16		mar 16	CFA	jeu 16	Echec	dim 16		mer			
dim 17		mer 17	Echec	ven 17	Echec	lun 17	CFA	mar 17	CFA	sam 17		mar 17	Echec	mar 17	Echec	ven 17	Echec	dim 17		mer 17	CFA	ven 17	Echec	lun 17	Echec	jeu			
lun 18		jeu 18	Echec	sam 18		mar 18	CFA	jeu 18	CFA	dim 18		mer 18	Echec	mer 18	Echec	sam 18		lun 18	CFA	jeu 18	CFA	sam 18		mar 18	Echec	ven			
mar 19		ven 19	Echec	dim 19		mer 19	CFA	ven 19	CFA	lun 19	Echec	jeu 19	Echec	jeu 19	Echec	dim 19		mar 19	CFA	ven 19	CFA	dim 19		mer 19	Echec	sam			
mer 20		sam 20		lun 20	CFA	jeu 20	CFA	sam 20		mar 20	Echec	ven 20	Echec	ven 20	Echec	lun 20	Echec	mer 20	CFA	sam 20		lun 20	Echec	jeu 20	Echec	dim			
jeu 21		dim 21		mar 21	CFA	ven 21	CFA	dim 21		mer 21	Echec	sam 21		sam 21		mar 21	Echec	jeu 21	CFA	sam 21		mar 21	Echec	ven 21	Echec	lun			
ven 22		lun 22	CFA	mer 22	CFA	sam 22		lun 22	Echec	jeu 22	Echec	dim 22		dim 22		mer 22	Echec	ven 22	CFA	lun 22	Echec	mer 22	Echec	sam 22		mar			
sam 23		mar 23	CFA	jeu 23	CFA	dim 23		mar 23	Echec	ven 23	Echec	lun 23	CFA	lun 23	CFA	jeu 23	Echec	sam 23		mar 23	Echec	jeu 23	Echec	dim 23		mer			
dim 24		mer 24	CFA	ven 24	CFA	lun 24	Echec	mer 24	Echec	sam 24		mar 24	CFA	mar 24	CFA	ven 24	Echec	dim 24		mer 24	Echec	ven 24	Echec	lun 24	Echec	jeu			
lun 25		jeu 25	CFA	sam 25		mar 25	Echec	jeu 25	Echec	dim 25		mer 25	CFA	jeu 25	CFA	sam 25		lun 25	Echec	jeu 25	Echec	sam 25		mar 25	Echec	ven			
mar 26		ven 26	CFA	dim 26		mer 26	Echec	ven 26	Echec	lun 26	CFA	jeu 26	CFA	jeu 26	CFA	dim 26		mar 26	Echec	ven 26	Echec	dim 26		mer 26	Echec	sam			
mer 27		sam 27		lun 27	Echec	jeu 27	Echec	sam 27		mar 27	CFA	ven 27	CFA	ven 27	CFA	lun 27	Echec	mer 27	Echec	sam 27		lun 27	Echec	jeu 27	Echec	dim			
jeu 28		dim 28		mar 28	Echec	ven 28	Echec	dim 28		mer 28	CFA	sam 28		sam 28		mar 28	Echec	jeu 28	Echec	dim 28		mar 28	Echec	ven 28	Echec	lun			
ven 29		lun 29	Echec	mer 29	Echec	sam 29		lun 29	REPOS	jeu 29	CFA	dim 29		dim 29		mer 29	Echec	ven 29	Echec	lun 29	CFA	mer 29	Echec	sam 29		mar			
sam 30		mar 30	Echec	jeu 30	Echec	dim 30		mar 30	REPOS	ven 30	CFA	lun 30		lun 30		mer 30	Echec	jeu 30	Echec	sam 30		lun 30	CFA	jeu 30	Echec	dim 30			
dim 31				ven 31	Echec			mer 31	REPOS	sam 31				mar 31	Echec			dim 31				ven 31	Echec	lun 31	Echec				

MOYENS HUMAINS ET MATERIEL

➤ Equipe pédagogique : Sur demande

FICHE RNCP : <https://www.francecompetences.fr/recherche/rncp/35378/>